



उर्लाबारी नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्ड: ४

सङ्ख्या: ३

मिति: असार ३१, २०७८

भाग - १

उर्लाबारी नगरपालिका, मोरङ

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी उर्लाबारी नगरपालिकाबाट सर्वसाधारणको जानकारीका लागि यो राजपत्र प्रकाशन गरिएको छ ।

उर्लाबारी नगरपालिकाको कर्मचारीको तह तथा स्तरवृद्धि सम्बन्धमा व्यवस्था गर्ने ऐन, २०७८

सभाबाट स्वीकृत मिति: २०७८।०३।३१

प्रस्तावना :-

नेपालको संविधान, २०७२ र स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को व्यवस्थालाई समेत मध्यनजर गरी साविक स्थानीय निकायमा स्थायी रूपमा कार्यरत रही उर्लाबारी नगरपालिकामा समायोजित कर्मचारीको तह तथा स्तरवृद्धि सम्बन्धमा आवश्यक कानुनी व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकाले उर्लाबारी नगरपालिकाको नगर सभाले यो ऐन बनाएको छ ।

परिच्छेद -१

प्रारम्भिक

(१) संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :-

(१) यो ऐनको नाम "कर्मचारीको तह तथा स्तरवृद्धि सम्बन्धी ऐन २०७८" रहेको छ ।

(२) यो ऐनको प्रारम्भ स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन भएको मितिबाट लागु हुनेछ ।

(२) परिभाषा :- विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस ऐनमा,

(क) "नगरपालिका" भन्नाले उर्लाबारी नगरपालिकालाई सम्झनु पर्दछ ।

(ख) "कार्यालय" भन्नाले नगरपालिका नगरकार्यपालिकाको कार्यालय सम्झनु पर्दछ । सो शब्दले वडा समितिको कार्यालय समेतलाई जनाउँदछ ।

(ग) "प्रमुख" भन्नाले उर्लाबारी नगरपालिकाको नगर प्रमुखलाई सम्झनु पर्दछ ।

(घ) "उपप्रमुख" भन्नाले उर्लाबारी नगरपालिकाको नगर उपप्रमुखलाई सम्झनु पर्दछ ।

(ड) "प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत" भन्नाले स्थानिय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ८४ बमोजिम नियुक्त नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई संझनु पर्दछ ।

(च) "स्थायी पद" भन्नाले नगरपालिकाको नगरसभाद्वारा स्वीकृत दरवन्दीका पदलाई सम्झनु पर्दछ ।

(छ) "कार्यपालिका" भन्नाले उर्लाबारी नगरपालिकाको नगर कार्यपालिकालाई सम्झनु पर्दछ ।

(ज) "नगर सभा" भन्नाले उर्लाबारी नगरपालिकाको नगर सभालाई संझनु पर्दछ ।

(झ) "कर्मचारी" भन्नाले साबिक स्थानिय निकाय (गा.वि.स.,न.पा.)मा स्थाई नियुक्ति पाई कर्मचारी समायोजन ऐन २०७५ बमोजिम स्थानिय तहमा समायोजन भएका कर्मचारी सम्झनु पर्दछ ।

(ञ) "तोकिएको" वा "तोकिए बमोजिम" भन्नाले नगरपालिकाको कार्यपालिकाले यस ऐन बमोजिम बनाएको नियमावलि, कार्यविधि, निर्देशिका एवं समय समयमा कार्यपालिकाले निर्णय गरि तोकिएको वा तोकिए बमोजिम संझनु पर्छ ।

(ट) "तह तथा स्तरबृद्धि" भन्नाले साबिक स्थानिय निकाय (गा.वि.स., न.पा.) मा स्थायी नियुक्ति पाई कर्मचारी समायोजन ऐन २०७५ बमोजिम स्थानिय तहमा समायोजन भएका कर्मचारी हरुको तह तथा स्तरबृद्धि सम्झनु पर्दछ ।

परिच्छेद—२

तह तथा स्तरबृद्धि सम्बन्धमा

(३) तह तथा स्तरबृद्धि सम्बन्धी विशेष व्यवस्था :- (१) यस ऐनमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ अनुसार तह तथा स्तरबृद्धि नपाएका साविक निकाय (गा.वि.स. र न.पा.) मा नियुक्ति पाई स्थायी कर्मचारीको रूपमा कार्यरत रही यो ऐन प्रारम्भ हुँदाको बखत देहाय अनुसारको सेवा अवधि, शैक्षिक योग्यता पुरा गरेका र बिभागीय कारबाहिमा नपरेका उर्लाबारी नगरपालिकामा स्थायी रूपमा कार्यरत कर्मचारीहरूलाई यो ऐन जारी भए पछि एक पटकको लागि मात्र देहाय बमोजिम तह तथा स्तर बृद्धि सम्बन्धी विशेष व्यवस्था गरी एक तह माथिको पदमा तह तथा स्तरबृद्धि गरिनेछ ।

(क) सहायकस्तर प्रथम तह देखि चर्तुथस्तर सम्मका (कार्यलय सहयोगी) हाल बहाल रहेका स्तरमा ३ वर्ष सेवा अवधि पुरा गरेका कर्मचारीलाई माथिल्लोस्तरमा स्तर बृद्धि गरिनेछ ।

(ख) सहायकस्तर चौथो तहमा ४ वर्ष वा सो भन्दा बढी अवधि काम गरेका र शैक्षिक योग्यता एस.एल.सी. वा सो सरहको परीक्षा उर्तिण गरेका कर्मचारीहरूलाई पाँचौँ तहमा तहबृद्धि गरिनेछ ।

(ग) सहायकस्तर पाँचौँ तहमा ४ वर्ष वा सो भन्दा बढी अवधि काम गरेका र प्रविणता प्रमाण पत्र तह वा सो सरहको शैक्षिक योग्यता भएको कर्मचारीलाई अधिकृतस्तर छैटौँ तहमा तहबृद्धि गरिनेछ ।

- (४) यो ऐन प्रारम्भ भए पछि यस ऐन बमोजिमको तह तथा स्तरबृद्धिको प्रक्रियालाई दफा ८ बमोजिमको समितिले तहबृद्धि सम्बन्धी कार्य प्रकृया तत्काल अगाडी वढाउने छ ।
- (५) सेवा अवधिको गणना गर्दा यस ऐन बमोजिम तह तथा स्तरबृद्धिको लागि आवेदन माग गर्न सूचना प्रकाशित भएको दिनलाई मानिने छ ।
- (६) यस ऐन बमोजिम हुने तह तथा स्तरबृद्धिको लागि आवेदन फारम भरी दर्ता गराउनका लागि ३ (तिन) दिनको म्याद दिई नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा सूचना प्रकाशन गरिनेछ ।
- (७) उपदफा ६ बमोजिम प्राप्त हुन आएका दरखास्त माथी छानविन गरी ७ दिन भित्र तह तथा स्तरबृद्धि गरी पदस्थापन गर्नु पर्नेछ ।

परिच्छेद- ३

तह तथा स्तर बृद्धि सम्बन्धि व्यवस्था

(८) तह बृद्धिका लागि समिति गठन सम्बन्धी व्यवस्था:- (१) यस ऐन बमोजिम कर्मचारीको तहबृद्धि र स्तरबृद्धि गर्न देहाय बमोजिमको एक समिति रहनेछ ।

- क. प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत - संयोजक
ख. प्रमुखले तोकेको अधिकृतस्तरको कर्मचारी १ जना - सदस्य
ग. प्रशासन शाखाको प्रमुख - सदस्य सचिव

(९) ज्येष्ठता निर्धारणको आधार:- तह वा स्तरबृद्धि भएको कर्मचारीहरूको ज्येष्ठता निर्धारण गर्दा तह वा स्तरबृद्धि भएको तह भन्दा अधिल्लो तहमा

नियुक्ती वा बहुवा पाउदा कायम भएको ज्येष्ठता निर्धारणको आधार मानिने छ ।

(१०) पदस्थापना सम्बन्धी व्यवस्था:- यस ऐन बमोजिम तह तथा स्तरवृद्धि भएका कर्मचारीहरूको मिल्दो सेवा समुहको पदमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत बाट पदस्थापना गर्नुपर्ने छ ।

(११) समायोजन पत्र दिने:- (१) यस ऐन बमोजिम समायोजन भए पश्चात नगरपालिका सेवाका कर्मचारीहरूलाई प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले समायोजन भएको पत्र दिनुपर्ने छ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम दिइने पत्र अनुसुची — १ बमोजिमको हुनेछ ।

(१२) पदस्थापना गरिने:- यस ऐन बमोजिम समायोजन भएपश्चात नगरपालिकाले स्वीकृत गरेको संगठन संरचना र दरबन्दी पुनरावलोकनले निर्धारण गरे बमोजिम मिल्दो सेवा समुहको पदमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट पदस्थापना गरिने छ ।

(१३) पुल दरबन्दी सम्बन्धी व्यवस्था:- दफा ३ बमोजिम समायोजन भएका नगर सेवाका कर्मचारीहरूलाई समायोजन पश्चात पदस्थापना गर्नु अघि स्वतः पुल दरबन्दीमा कायम भएको मानिने छ । यसरी समायोजन भइ पुल दरबन्दीमा कायम भएका कर्मचारीलाई पदस्थापना गर्नुपूर्व यथास्थानमा कामकाज गर्न बाधा पुगेको मानिने छैन ।

- (१४) आवश्यक व्यवस्था मिलाउने:- यो ऐन कार्यान्वयन गर्ने क्रममा कुनै कठिनाइ उत्पन्न भएमा कार्यपालिकाले यो ऐनको प्रतिकूल नहुने गरी आवश्यक व्यवस्था मिलाउन सक्नेछ ।
- (१५) हालको पद तथा सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरूले सम्मान पद तथा सेवा परिवर्तन गर्न चाहेमा मिल्दो पद तथा सेवा परिवर्तन गरी पदस्थापन गर्न सकिनेछ ।
- (१६) खारेजी र बचाउ: यस भन्दा अगावै कर्मचारी समायोजन ऐन २०७५ अनुसार समायोजन भएका अन्य सेवाका कर्मचारीहरू यसै ऐन बमोजिम भए गरेका मानिनेछ ।

अनुसुची १

दफा (११) को उपदफा (२) सँग सम्बन्धीत
समायोजन पत्र

पत्र सख्या: मिति

चलानी न.

श्री

कर्मचारी सकेत नम्बर

बिषय: समायोजन गरिएको सम्बन्धमा ।

उर्लावारी नगरपालिकाको "कर्मचारीको तह तथा स्तरवृद्धि सम्बन्धी ऐन २०७७" मा भएको व्यवस्था बमोजिम तपाईंलाई हाल कार्यरत तहमा काम गरेको अवधिलाई समायोजन पश्चातको तहमा जेष्ठता गणाना हुने गरी उर्लावारी नगरपालिकाको तपसिल बमोजिमको पद तथा तहमा समायोजन गरी पदस्थापना गरिएको छ ।

आफुलाई तोकिएको जिम्मेवारी प्रचलित कानूनको अधिनमा रही इमान्दारी पूर्वक सम्पादन गर्नुहुनेछ भन्ने अपेक्षा गरिएको छ ।

समायोजन हुनु भएकोमा बधाई छ ।

कार्यरत पदको विवरण	हाल समायोजन भएको विवरण
पद:	पद:
तह:	तह:
सेवा:	सेवा:
समुह:	समुह:

.....

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

बोधार्थ

श्री संघिय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय, सिंहदरवार ।

श्री मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषदको कार्यालय, प्रदेश १

श्री राष्ट्रिय किताबखाना (निजामती)

श्री कर्मचारी संचयकोष, बिराटनगर

श्री नागरिक लगानी कोष

आज्ञाले,

मुरारी प्रसाद घिमिरे

नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत